



ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO CON SEZIONE A INDIRIZZO MUSICALE
Via Cisterna, 13 - 14015 - SAN DAMIANO D'ASTI Tel. 0141 975190
C.M: ATIC811002 - C.F. 92061890056 - C. UNIVOCO: UF17WB
www.icsandamiano.it E_mail: atic811002@istruzione.it

San Damiano d'Asti,09/06/2022

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica****". Cod. Prog. 13.1.3A-FESRPON-PI-2022-86****.***

Griglia di valutazione e stesura graduatoria definitiva.

Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".
Titolo del progetto: Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo.
Sotto azione: 13.1.3A
CUP: F59J22000220006

VISTA l'indagine conoscitiva avente il fine di rilevare all'interno del personale amministrativo n. 1 figura di progettista, prot. n. IV.5/3115 del 01/06/2022;
Preso atto che questa Istituzione ha ricevuto un'unica candidatura;
Esaminata la domanda pervenuta da:

BOSCOLO TANIA C.F. BSCTNA71P61L219X
Prot. n. IV.5/3233 del 08/06/2022 – per l'incarico di **progettista - Prog. 13.1.3A°-FESRPON-PI2022-86** dal titolo "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"
Vagliata la documentazione e verificata la rispondenza della candidatura presentata alle condizioni dell'avviso interno, la Dirigente Scolastica procede all'attribuzione dei seguenti punteggi:
INCARICO ATTIVITÀ DI PROGETTISTA

GRADUATORIA DEFINITIVA

BOSCOLO TANIA

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI				
n.	**Criteri**	**Punti/100**	**Autovalutazione (*)**	**Valutazione della scuola**
1	**Titoli di studio:** Diploma Laurea	5 punti 5 punti	5	5
2	Superamento di Concorso Pubblico per l'accesso a ruolo personale ATA	5 punti	0	0
3	**Esperienze di gestione negoziale e di archivio progetti nell'ultimo triennio**: 1. fascicolo progetti interni PON/POR di istituto 2. attività negoziale per progetti inteni PON/POR di istituto 3. comunicazione amministrativa interna o esterna di progetto PON/POR 4. archivio piano integrato 2007-2013 5. nomine del personale impiegato nei progetti PON/POR 6. gestione anagrafica dei destinatari di progetto PON/POR	Fino a 30 pt (2 pt/per incarico)	30	30
4	**Esperienze di gestione contabile di progetti nell'ultimo triennio**: 1. rendicontazione progetto PON/POR 2. liquidazione progetto PON/POR	Fino a 20 pt (2 pt/per incarico)	12	12
5	**Aggiornamento professionale**: 1. possesso seconda posizione economica	4 punti	0	0
6	**Aggiornamento professionale**: 1. possesso art. 7 CCNL	3 punti	0	0

7	**Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza**	fino a 15 pt (1 pt per ogni anno)	7	7
8	**Competenze informatiche certificate e/o attestate da**: 1. certificazione ECDL (p.5) 2. altre certificazioni informatiche (p.3)	Fino a 8 pt	5	5
9	**Attività di formazione e/o aggiornamento specifico**	fino a 5 pt (1 pt per ogni corso)	5	5
		TOTALE	**64/100**	**64/100**

La Dirigente Scolastica, dopo aver esaminato il curriculum vitae del candidato BOSCOLO TANIA C.F. BSCTNA71P61L219X, da cui si evince una formazione professionalizzante specifica nell'ambito delle attività necessarie a garantire la corretta esecuzione della procedura negoziale, nonché una esperienza lavorativa in tale ambito significativa, sia nella tipologia, sia, nello specifico, nella gestione amministrativo contabile dei PON, ritiene di procedere all'affidamento dell'incarico per l'attività di progettista per il progetto in oggetto all'assistente amministrativo BOSCOLO TANIA C.F. BSCTNA71P61L219X.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Laura FRANCO
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa